



SECTION – B

ವಿಭಾಗ – ಬಿ

(3×8=24)

Answer **any three** questions. **Each** question carries **eight** marks.

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎಂಟು ಅಂಕಗಳು.

2. State the differences between private company and public company.

ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿಯ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

3. What is meeting ? State the essentials of a valid meeting.

ಸಭೆ ಎಂದರೇನು ? ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಸಭೆಯ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

4. What are the contents of Articles of Association ?

ಕಂಪನಿಯ ಲಿಖಿತ ಕಟ್ಟಳೆಗಳ ಅಂಶಗಳು ಯಾವುವು ?

5. Differentiate between equity shares and preference shares.

ಸಾಮಾನ್ಯ ಷೇರುಗಳು ಮತ್ತು ಆದ್ಯತೆಯ ಶೇರುಗಳ ನಡುವಿನ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

6. Write a note on rights of a company secretary.

ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಹಕ್ಕುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

SECTION – C

ವಿಭಾಗ – ಸಿ

(3×14=42)

Answer **any three** questions. **Each** question carries **fourteen** marks.

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಹದಿನಾಲ್ಕು ಅಂಕಗಳು.

7. What are the merits and demerits of joint stock company ?

ಕೂಡು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅನುಕೂಲ ಮತ್ತು ಅನಾನುಕೂಲಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿರಿ.

8. What is minutes of meeting ? Explain its contents.

ಸಭಾ ನಡಾವಳಿ ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

9. Who is a managing director ? Describe the rights and duties of managing director.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕ ಎಂದರೆ ಯಾರು ? ಇವರ ಹಕ್ಕು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಿಸಿ.

10. What are debentures ? Explain the different kinds of debentures.

ಸಾಲಪತ್ರಗಳು ಎಂದರೇನು ? ಸಾಲಪತ್ರಗಳ ವಿವಿಧ ಬಗೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

11. Briefly explain the various stages involved in formation of public company.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಕಂಪನಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.